

# 文化与传播学院

## 2026 年硕士研究生复试录取工作实施细则

为积极稳妥做好硕士研究生招生复试工作，以《首都经济贸易大学 2026 年硕士研究生招生复试工作方案》为依据，现制定《文化与传播学院 2026 研究生复试录取实施细则》。

### 一、复试实施细则

#### 1. 复试时间、地点安排

##### (1) 复试笔试时间、地点安排

笔试时间：2026 年 3 月 31 日上午 10:00

地点：首都经济贸易大学慎思楼 509 教室

##### (2) 复试面试的时间、地点安排

候场地点：博远楼 537

学硕：2026 年 4 月 1 日下午 13 点

地点：首都经济贸易大学博远楼

专硕：2026 年 4 月 1 日下午 13 点

地点：首都经济贸易大学博远楼

复试地点考试当天，考生在候考室等待工作人员通知。

#### 2. 复试程序

##### (1) 缴纳复试费

考生须在**资格审核现场**通过扫描二维码缴纳复试费，复试费 100 元/人。请考生在付款页面填写身份证号等信息。学校为全体考生开具正式收费票据，入学报到后可到学校财务处领取。

## （2）资格审查

资格审查在复试前进行，3月30日下午13:30—16:00或3月31日上午8:00—9:00，首都经济贸易大学博远楼506会议室进行资格审查，对不符合教育部规定者，不予复试。

资格审查时考生必须携带的材料可见《资格审查材料一览表》附件1。

## （3）复试笔试、面试。

### 二、复试考核各环节组织形式及要求

1. 笔试。全面考核考生对本学科（专业）理论知识和应用技能掌握程度，利用所学理论发现问题、分析问题和解决问题的能力，笔试时间为120分钟，满分100分。

2. 面试。由复试小组进行面试，每名考生的面试时间为20分钟。面试内容包括：外语听力和口语测试；专业素质和能力测试；综合素养考核三个部分：

第一，外语听力和口语测试：以题库提问方式进行。

第二，专业素质和能力考核：每名考生随机抽取1套试卷作答，试卷实行2+2模式，即包括2道基础知识题和2道开放性能力测试题。

第三，综合素养考核：结合考生提交的材料对学习经历、本科专业、学习成绩、本科论文、报考志向等内容进行评定；通过提问对人文素养，举止、表达、礼仪等方面进行考察；利用《国家教育考试考生诚信档案》对考生诚信进行评判。

### 三、思想政治素质和道德品质考核

考生的思想政治素质和道德品质考核结合面试进行，结论分为“合格”与“不合格”。学院可以组织思政部门参与面试，直接了解考生的思想政治情况，必要时可采取“函调”或“派人外调”的方式对考生的思想政治素质和品德进行考核。思想政治素质和道德品质考核不合格者，不予录取。

#### 四、复试考生的成绩评定和计算方法

复试成绩按百分制，其中专业课笔试占 50 分（卷面分 100 分），面试占 50 分，其中外语听力、口语占 10 分，专业素质与能力 30 分，综合素养 10 分。

##### 1. 初试、复试成绩的权重分配，总成绩合成

按照考生总成绩（初试和复试加权成绩）由高至低排序作为拟录取依据。考生总成绩=初试成绩平均分(折合为百分制)\*初试成绩权重+复试成绩\*复试成绩权重。初试权重 70%，复试权重 30%。例如：

500 分满分，初试成绩 360 分，复试成绩 80 分

总成绩=360/5\*0.7+80\*0.3=74.4

考生的各项成绩均只保留小数点后 2 位，总成绩的加总应以各项保留小数后的成绩为计算依据。加权总成绩相同时，按初试总分（不折合百分制）由高到低依次录取；考生的加权总成绩、初试总分均相同时，按复试中的面试成绩由高到低依次录取。

按教育部文件要求，符合加分条件的考生，计算总成绩时初试成绩按加分后的成绩计算。

##### 2. 有下列情况之一者不予录取

(1) 政审不合格者；

(2) 复试成绩低于 60 分者；

(3) 同等学力考生加试成绩低于 60 分者;

(4) 有违规违纪行为或其他影响招生公平行为者不予录取, 已录取的考生将被取消或撤销录取资格, 已报到入学的将被撤销录取资格并取消学籍。

#### 五、学院公布复试结果、拟录取名单的时间和网址

学院将在复试工作结束后在学院网站公示复试成绩, 公示网址为 <https://whyxcbxy.cueb.edu.cn/>。

#### 六、学院咨询电话、紧急联系人联系方式、受理考生投诉举报电话

1. 学院联系人:

徐老师, 010-83952210, 邮箱: yzwcxy@cueb.edu.cn

2. 学校受理考生投诉电话: 010-83951759

#### 七、未尽内容请参见《2026 年首都经济贸易大学研究生复试录取工作方案》

八、请进入复试的考生扫描下方二维码进群, 请备注姓名和报考专业。

## 文传学院2026年复试工作群

2人 普通群



用钉钉「扫一扫」入群聊

### 附件 1

## 首都经济贸易大学 2026 年硕士研究生招生考试复试资格审查材料

| 考生类别           | 资格审查材料(以下所有材料均需提供原件现场核查)                        | 学院收取材料 | 备注  |
|----------------|---|--------|---|
| 基本材料(所有考生均需准备) | 1. 考生本人有效二代居民身份证                                | 复印件    | 注意资审时身份证要在有效期内  |
|                | 2. 考生本人《2026 年硕士研究生招生考试准考证》1 份                  |        | 如《准考证》丢失, 考生可凭借网报时的用户名和密码(学信网账号)登录研招统考网报平台再次下载打印《准考证》   |
|                | 3. 考生填写、签字并加盖有关公章的《2026 年政治思想情况审核表》1 份          | 原件     | 填写要求详见表中说明  |
|                | 4. 《2026 年硕士研究生诚信复试承诺书》1 份                      | 原件     | 认真阅读, 手写签字  |
| 应届生            | 5. 有效学生证(需注册至 2025-2026 学年第一学期, 即完整注册 7 学期) 1 份 | 复印件    | 如暂时无法提供, 可提供(二选一)<br>①提交学校开具的在读证明; ②提交学信网出具的《学籍在线验证报告》纸质版(上须注明预计于 2026 年 6 月-8 月毕业)。入学时须交验毕业证书。 |
|                | 6. 带有红章的 7 个学期完整的成绩单 1 份                        | 原件     | 如暂时无法提供, 可提供(二选一)<br>①带学校电子章的成绩单②教务系统截图以及学院出具的带公章的成绩无误的证明                                       |

|     |                                |        |  |
|-----|--------------------------------|--------|--|
| 往届生 | 5. 毕业证书 1 份                    | 复印件    | 如有改名等特殊情况，还需提供《教育部学历证书电子注册备案表》。在境外获得学位证书的考生应提供教育部留学服务中心出具的《国（境）外学历学位认证书》 |
|     | 6. 学信网出具的学历认证报告原件和复印件 1 份      | 原件     | 《教育部学历证书电子注册备案表》，注意有效期   |
|     | 7. 带有红章的本科期间成绩单 1 份            | 原件     | 如暂时无法提供原件，可用存档版的复印件加盖档案存储单位的红章。  |
| 其他  | 8. 个人简历                        | 5 份    |  |
|     | 自愿携带：科研成果、获奖证书、实践成果等相关材料原件及复印件 | 1 份复印件 | 原件现场审核后退回。   |