

首都经济贸易大学劳动经济学院

2026 年硕士研究生招生复试实施细则

以《2026 年硕士研究生招生复试录取工作办法》为依据，结合本院具体情况，制定本实施细则。

一、复试总体安排

（一）考生资格审查的工作程序和办法

2026 年 3 月 31 日下午 13:00 起在首都经济贸易大学西校区博纳楼 245 进行 2026 年劳动经济学院研究生复试资格审核。

1. 缴纳复试费

考生须在资格审核现场通过扫描二维码缴纳复试费，复试费 100 元/人。请考生在付款页面填写身份证号等信息。学校为全体考生开具正式收费票据，入学报到后可到学校财务处领取。

2. 资格审查

考生必须携带的材料可见《资格审查材料一览表》（详见我校《2026 年硕士研究生招生复试录取工作办法》附件 4），学院将对考生身份和学历条件两方面进行审核：

（1）资格审查时核查考生本人、身份证、初试准考证、学籍学历证明材料四者的姓名、身份证号、照片等信息是否一致，并保留相关复印件至少一份备查。

（2）对于应届毕业生，通过有效注册的学生证或学籍证明材料审核应届毕业生身份；对于往届生，通过审核本科毕业证和学信网的学历校验证明来审核学历条件。

(3) 对不符合教育部规定者，不予复试。

(二) 复试笔试时间、地点安排

1. 笔试安排

组别	笔试时间	笔试地点	备注
所有专业	2026年3月31日(周二) 9:00-11:00	博学楼710、 711、734	笔试教室门口贴有 专业名称，抽签进 入考场对号入座
同等学力 加试	2026年3月31日(周二) 13:15-15:15《社会学》， 15:30-17:30《社会工作导论》	博纳楼235	

2. 面试安排

面试时间	组别	面试地点	备场地点	备注
2026年4月1 日(周三) 13:00—全部 结束	应用经济学1	博学楼206	博学楼204	在备场地 点抽签进 入考场
	应用经济学2	博学楼210		
	社会保障1	博学楼212		
	社会保障2	博学楼215		
	社会工作1	博纳楼第 二会议室	博纳楼235	
	社会工作2	博纳楼第 三会议室	博纳楼241	
	社会工作3	博纳楼243	博纳楼241	

二、复试办法及程序

（一）笔试的考核要求及详细规定

全面考核考生对本学科（专业）理论知识和应用技能掌握程度，利用所学理论发现问题、分析问题和解决问题的能力，笔试时间为 120 分钟，满分 100 分。

加试笔试，学院另外命制 2 门加试试卷。加试科目为与报考专业相关的本科主干课程，试卷单科满分 100 分，60 分为及格。加试不及格（低于 60 分）的考生不予录取，加试成绩不计入复试总成绩。

（二）面试的考核要求及详细规定

参加复试面试的考生，请于面试当天中午 12:30 前携带身份证到达指定地点，进行抽签、了解复试详情等准备工作。按顺序进入复试现场后

1. 抽取专业考试题目，然后就所抽到的题目进行作答；
2. 用英文进行简短的自我介绍（不超过 3 分钟）；抽取英语考试题目，然后作答；
3. 上述“1”和“2”两项所用的时间（合计），每个考生为 20 分钟。

（三）思想政治素质和道德品质考核的具体办法。

根据学校规定，考生的思想政治素质和道德品质考核结合面试同时进行。

三、总成绩评定和录取原则

(一) 复试考生的成绩评定和计算方法

复试成绩按百分制，其中专业课笔试占 50 分（卷面分 100 分），面试占 50 分，其中外语听力、口语占 10 分，专业素质与能力 30 分，综合素养 10 分。

(二) 总成绩合成和录取原则

1. 按照考生总成绩（初试和复试加权成绩）由高至低排序作为拟录取依据。考生总成绩=初试成绩平均分(折合为百分制)*初试成绩权重+复试成绩*复试成绩权重。初试权重 70%，复试权重 30%。例如：

(1) 500 分满分，初试成绩 360 分，复试成绩 80 分

$$\text{总成绩} = 360/5 * 0.7 + 80 * 0.3 = 74.4$$

(2) 300 分满分，初试成绩 210 分，复试成绩 80 分

$$\text{总成绩} = 210/3 * 0.7 + 80 * 0.3 = 73$$

考生的各项成绩均只保留小数点后 2 位，总成绩的加总应以各项保留小数后的成绩为计算依据。加权总成绩相同时，按初试总分（不折合百分制）由高到低依次录取；考生的加权总成绩、初试总分均相同时，按复试中的面试成绩由高到低依次录取。

(三) 有下列情况之一者不予录取

1. 政审不合格者；
2. 复试成绩低于 60 分者；
3. 同等学力考生加试成绩低于 60 分者；

4. 有违规违纪行为或其他影响招生公平行为者不予录取，已录取的考生将被取消或撤销录取资格，已报到入学的将被撤销录取资格并取消学籍。

（四）对于残疾人等特殊群体考生，可申请复试期间提供合理便利。考生可在复试前三天联系报考学院，提出合理便利的申请，学院汇总后提出初审意见，报学校研招办。研招办会同有关职能部门对申请考生进行联合评估，研究确定可提供的合理便利事项，由学院告知考生并实施具体合理便利。

（五）复试结果、拟录取名单的公示

1. 复试结果在学校规定的时间内予以公示；
2. 公示网址：<https://sle.cueb.edu.cn/>

（六）学院接待、受理考生投诉、举报的联系方式

邮箱：ljxyjw@163.com，电话：010-83951881

未尽事宜，以《首都经济贸易大学 2026 年硕士研究生招生复试录取工作办法》为准。首都经济贸易大学劳动经济学院对本文件享有最终解释权。

四、学院联系方式

考务办公室：首都经济贸易大学（丰台校本部）博纳楼 245 办公室

考生联系群二维码（入群需实名申请，需提供：姓名+报考专业）：



群聊：劳经学院2026年硕士招考
复试群



该二维码7天内(4月1日前)有效，重新进入将更新

首都经济贸易大学
劳动经济学院
2026年3月25日