

首都经济贸易大学统计与数据科学学院

2026 年硕士研究生复试录取实施细则

根据首都经济贸易大学《2026 年硕士研究生招生复试工作方案》要求，结合统计与数据科学学院实际情况，制定统计与数据科学学院“复试录取实施细则”如下：

一、 复试实施细则

1. 复试笔试时间、地点安排

复试笔试时间：2026 年 3 月 27 日（周五）上午：9:00-11:00，考生需于 8:20 前到达指定考场，接受资格审查。

复试笔试地点：校本部博学楼阶-9，阶-10 教室，具体分组名单张贴在相应教室门口。

2. 复试面试时间、地点安排

复试面试时间：2026 年 3 月 28 日（周六）

上午：8:00-11:50，下午：13:00-18:00

复试面试地点：校本部慎思楼 5 层教室，候场教室 504。请考生于 7:50 前到达候场教室。

3. 资格审查工作程序及要求

（1）资格审查时间、地点安排：

资格审查时间地点：

3 月 27 日（周五）8:20；校本部博学楼阶-9，阶-10 教室；

3 月 28 日（周六）复试面试同样需要携带资格审查材料。

(2) 考生必须携带的材料及要求详见附:1: **统计与数据科学学院资格审查材料一览表**。对不符合教育部规定者,不予复试。学院在资格审查时对考生身份和学历条件两方面进行审核:①核查考生本人、身份证、初试准考证、学籍学历证明材料四者的姓名、身份证号、照片等信息是否一致,并保留相关复印件至少一份备查。②对于应届毕业生,通过有效注册的学生证或学籍证明材料审核应届毕业生身份;对于往届生,通过审核本科毕业证和学信网的学历校验证明来审核学历条件。

(3) 缴纳复试费。考生须在资格审核现场通过扫描二维码缴纳复试费,复试费 100 元/人。请考生在付款页面填写身份证号等信息。学校为全体考生开具正式收费票据,入学报到后可到学校财务处领取。

(4) 其他:对于残疾人等特殊群体考生,可申请复试期间提供合理便利。考生可在 3 月 26 日中午 12 点前通过咨询电话或咨询邮箱联系学院,同时请根据自身情况提出合理便利的书面申请,落款处需提供本人签名(电子签名即可),发至学院咨询邮箱,学院汇总后提出初审意见,报学校研招办。研招办会同有关职能部门对申请考生进行联合评估,研究确定可提供的合理便利事项,由学院告知考生并实施具体合理便利。

4. 复试考核各环节组织形式及要求

(1) 笔试

全面考核考生对本学科(专业)理论知识和应用技能掌握程度,利用所学理论发现问题、分析问题和解决问题的能力,笔试时间为 120 分钟,满分 100 分。

(2) 面试

由不少于 5 名复试教师组成的复试小组进行面试，每名考生的复试时间为 20 分钟。面试内容包括：外语听力和口语测试；专业素质和能力测试；综合素养考核三个部分。

外语听力和口语测试：从题库中随机抽题作答，要求全程用英文表述。

专业素质和能力考核：每名考生随机抽取 1 套试卷作答，试卷实行 2+2 模式，即包括 2 道基础知识题和 2 道开放性能力测试题。考生回答后，该套试卷即作废，不重复使用。

综合素养考核：结合考生提交的材料对学习经历、本科专业、学习成绩、本科论文、报考志向等内容进行评定；通过提问对人文素养，举止、表达、礼仪等方面进行考察；利用《国家教育考试考生诚信档案》对考生诚信进行评判。

5. 思想政治素质和道德品质考核

思想政治素质和道德品质考核结合面试进行，结论分为“合格”与“不合格”。学院在必要时将采取“函调”或“派人外调”的方式对考生的思想政治素质和品德进行考核，考核结果记录在考生提交的[《政治思想情况审核表》](#)中。思想政治素质和道德品质考核不合格者，不予录取。

6. 复试成绩评定和计算方法

复试成绩按百分制，其中专业课笔试占 50 分（卷面分 100 分），面试占 50 分，其中外语听力、口语占 10 分，专业素质与能力 30 分，综合素养 10 分。

7. 总成绩合成和录取原则

按照考生总成绩（初试和复试加权成绩）由高至低排序作为拟录取依据。

考生总成绩=初试成绩平均分(折合为百分制)*初试成绩权重+复试成绩*复试成绩权重。初试权重 70%，复试权重 30%。例如：

500 分满分，初试成绩 360 分，复试成绩 80 分

总成绩=360/5*0.7+80*0.3=74.4

考生加权总成绩相同时，按初试总分（不折合百分制）由高到低依次录取；考生的加权总成绩、初试总分均相同时，按复试中的面试成绩由高到低依次录取。

按教育部文件要求，符合加分条件的考生，计算总成绩时初试成绩按加分后的成绩计算。

有下列情况之一者不予录取

(1) 政审不合格者；

(2) 复试成绩低于 60 分者。

(3) 有违规违纪行为或其他影响招生公平行为者不予录取，已录取的考生将被取消或撤销录取资格，已报到入学的将被撤销录取资格并取消学籍。

7. 学院公示复试结果

学院将于复试工作结束后在统计与数据科学学院网站进行公示。公示时间为 7 日，公示网址为 <https://tjx.cueb.edu.cn>。

学院咨询电话：010-83951031

信访受理电话：010-83952493

其他未尽事项以《首都经济贸易大学 2026 年硕士研究生招生复试录取工作办法》为准。

8. 考生联系群二维码（入群需实名申请，需提供姓名+报考专业代码+本科院校）



首都经济贸易大学统计与数据科学学院

2026年3月25日

附件 1：统计与数据科学学院资格审查材料一览表

考生类别	资格审查材料（以下所有材料均需 提供原件现场核查 ）	学院收取材料	备注
基本材料 （所有考生均需准备）	1. 考生本人有效二代居民身份证	复印件	注意资审时身份证要在有效期内
	2. 考生本人《2026 年硕士研究生招生考试准考证》1 份		如《准考证》丢失，考生可凭借网报时的用户名和密码(学信网账号)登录研招统考网报平台再次下载打印《准考证》
	3. 考生填写、签字并加盖有关公章的《2026 年政治思想情况审核表》1 份	原件	填写要求详见表中说明
	4. 《2026 年硕士研究生诚信复试承诺书》1 份	原件	认真阅读，手写签字
应届生	5. 有效学生证（需注册至 2025-2026 学年第一学期，即完整注册 7 学期）1 份	复印件	如暂时无法提供，可提供（二选一）①提交学校开具的在读证明；②提交学信网出具的《学籍在线验证报告》纸质版（上须注明预计于 2026 年 6 月-8 月毕业）。入学时须交验毕业证书。
	6. 带有红章的 7 个学期完整的成绩单 1 份	原件	如暂时无法提供，可提供（二选一）①带学校电子章的成绩单②教务系统截图以及学院出具的带公章的成绩无误的证明
往届生	5. 毕业证书 1 份	复印件	如有改名等特殊情况，还需提供《教育部学历证书电子注册备案表》。在境外获得学位证书的考生应提供教育部留学服务中心出具的《国（境）外学历学位认证书》
	6. 学信网出具的学历认证报告原件和复印件 1 份	原件	《教育部学历证书电子注册备案表》，注意有效期
	7. 带有红章的本科期间成绩单 1 份	原件	如暂时无法提供原件，可用存档版的复印件加盖档案存储单位的红章。

