

首都经济贸易大学金融学院

2026 年硕士研究生招生复试录取实施细则

依据《首都经济贸易大学 2026 年硕士研究生招生复试工作方案》，金融学院 2026 年硕士研究生复试录取实施细则如下。

一、复试总体安排

（一）对复试考生资格审查

考生需准时到达候场教室进行签到，同时由工作人员进行资格审查：

1. 考生必须携带的材料见《资格审查材料一览表》附件。资格审查对考生身份和学历条件两方面进行审核。

2. 审核复试费缴纳情况。

考生须于复试笔试前通过扫描二维码缴纳复试费 100 元/人。请考生在付款页面填写身份证号等信息，留存缴费记录，签到时由学院统一核对缴费信息。学校为全体考生开具正式收费票据，入学报到后可到学校财务处领取。

（二）复试笔试时间及地点（考场门口张贴考试名单）

所有复试地址为：首都经济贸易大学校本部（北京市丰台区花乡张家路口 121 号），具体时间及地址如下：

1. 金融硕士

时间：3月27日上午9:30-11:30

地点：慎思楼501

2. 金融学硕士、数字经济硕士

时间：3月27日上午9:30-11:30

地点：慎思楼504

3. 保险硕士

时间：3月27日上午10:00-12:00

地点：慎思楼204

（三）同等学力考生加试时间及地点

时间：3月27日下午1:00-3:00，3:15-5:15

地点：明辨楼404

加试科目：国际金融学、金融市场学

（四）复试面试的时间及地点

1. 金融学硕士

时间：3月27日下午1:30开始（1:00在候场教室明辨楼220进行资格审核）

地点：明辨楼（具体考场现场随机派发）

2. 数字经济硕士

时间：3月27日下午1:30开始（1:00在候场教室明辨

楼 220 进行资格审核)

地点: 明辨楼(具体考场现场随机派发)

3. 金融硕士、保险硕士

时间: 3 月 28 日上午 8:30 开始(7:40 在候场教室明辨楼 220 进行资格审核)

地点: 明辨楼(具体考场现场随机派发)

考生可携带提供给评委的简历、成绩单、科研成果、奖惩材料等, 工作人员会收取并检查材料是否符合要求、没有夹带。所有材料均不退回考生, 评委和工作人员不得擅自将材料带离面试现场。学院会在拟录取名单公示期结束后统一将这些材料集中销毁。

二、复试办法及程序/复试实施细则

(一) 笔试的考核要求

具体参考书目见我校研究生院网站公布的首都经济贸易大学 2026 年研究生招生考试复试笔试大纲。

(二) 面试的考核要求

面试由不少于 5 名教师组成的面试小组进行考核, 每名考生的面试时间为 20 分钟。面试内容包括: 外语听力和口语测试; 专业素质和能力测试; 综合素养考核三个部分。

1. 外语听力和口语测试: 英语自我介绍一分钟, 听力及口语测试以题库提问方式进行。

2. 专业素质和能力考核：每名考生随机抽取 1 套试卷作答，试卷实行 2+2 模式，即包括 2 道基础知识题和 2 道开放性能力测试题。考生回答后，该套试卷即作废，不重复使用。

3. 综合素养考核：结合考生提交的材料对考生学习经历、本科专业、学习成绩、本科论文、报考志向等内容进行评定；通过提问对其人文素养、举止礼仪等方面进行考察；基于《国家教育考试考生诚信档案》对考生诚信进行评判。

（三）思想政治素质和道德品质考核

考生的思想政治素质和道德品质考核结合面试进行，结论分为“合格”与“不合格”。学院将组织思政部门参与面试，直接了解考生的思想政治情况，必要时将采取“函调”或“派人外调”的方式对考生的思想政治素质和品德进行考核，考核结果记录在考生提交的《政治思想情况审核表》中。思想政治素质和道德品质考核不合格者，不予录取。

三、总成绩评定和录取原则

（一）复试考生的成绩评定和计算方法

复试成绩按百分制，其中专业课笔试占 50 分（卷面分 100 分），面试占 50 分，其中外语听力、口语占 10 分，专业素质与能力 30 分，综合素养 10 分。

（二）总成绩合成和录取原则

1. 按照考生总成绩（初试和复试加权成绩）由高至低排序作为拟录取依据。考生总成绩=初试成绩平均分（折合为百分制）×初试成绩权重+复试成绩×复试成绩权重。初试权重 70%，复试权重 30%，即：

$$\text{总成绩} = (\text{初试总分} \div 5) \times 0.7 + \text{复试成绩} \times 0.3$$

考生的各项成绩均只保留小数点后 2 位，总成绩的加总以各项保留小数后的成绩为计算依据。加权总成绩相同时，按初试总分（不折合百分制）由高到低依次录取；考生的加权总成绩、初试总分均相同时，按复试中的面试成绩由高到低依次录取。

按教育部文件要求，符合加分条件的考生，计算总成绩时初试成绩按加分后的成绩计算。

2. 有下列情况之一者不予录取：

（1）政审不合格者；

（2）复试成绩低于 60 分者；

（3）同等学力考生加试成绩低于 60 分者。

（4）有违规违纪行为或其他影响招生公平行为者不予录取，已录取的考生将被取消或撤销录取资格，已报到入学的将被撤销录取资格并取消学籍。

3. 公示

金融学院将于复试工作结束后在学院网站公示复试成

绩，网址为 <https://jrx.cueb.edu.cn/>，公示期限为 7 个自然日。

（三）其他事项

1. 所有的录取通知均由我校研究生院发出，请以我校研究生院网站的正式通知为准。本方案未尽事宜参照《首都经济贸易大学 2026 年硕士研究生招生复试录取工作办法》进行，请详细阅读。

2. 对于残疾人等特殊群体考生，可申请复试期间提供合理便利。考生可在复试前三天通过咨询电话或咨询邮箱联系学院，同时请根据自身情况提出合理便利的书面申请，落款处请提供本人签名（电子签名即可），发至学院咨询邮箱，学院汇总后提出初审意见，报学校研招办。研招办将会同有关职能部门对申请考生进行联合评估，研究确定可提供的合理便利事项，由学院告知考生并实施具体合理便利。

3. 学院咨询电话、信访受理电话：010-83952273

4. 学院咨询邮箱：yzjrxxy@cueb.edu.cn

5. 考生联系钉钉群二维码（入群需实名申请，请备注：姓名+报考专业；此群用于后续通知，请及时入群并关注群内消息）



2026研招复试群-首经贸
金融学院

普通群

2人



此二维码7天内有效 (2026年03月31日前)

 钉钉扫一扫群二维码，立即加入群聊

首都经济贸易大学 2026 年硕士研究生招生考试复试资格审查材料

考生类别	资格审查材料（以下所有材料均需提供原件现场核查）	学院收取材料	备注
基本材料 （所有考生均需准备）	1. 考生本人有效二代居民身份证	复印件	注意资审时身份证要在有效期内
	2. 考生本人《2026 年硕士研究生招生考试准考证》1 份		如《准考证》丢失，考生可凭借网报时的用户名和密码(学信网账号)登录研招统考网报平台再次下载打印《准考证》
	3. 考生填写、签字并加盖有关公章的《2026 年政治思想情况审核表》1 份	原件	填写要求详见表中说明
	4. 《2026 年硕士研究生诚信复试承诺书》1 份	原件	认真阅读，手写签字。请自行携带
应届生	5. 有效学生证（需注册至 2025-2026 学年第一学期，即完整注册 7 学期）1 份	复印件	如暂时无法提供，可提供（二选一）①提交学校开具的在读证明；②提交学信网出具的《学籍在线验证报告》纸质版（上须注明预计于 2026 年 6 月-8 月毕业）。入学时须交验毕业证书。
	6. 带有红章的 7 个学期完整的成绩单 1 份	原件	如暂时无法提供，可提供（二选一）①带学校电子章的成绩单②教务系统截图以及学院出具的带公章的成绩无误的证明
往届生	5. 毕业证书 1 份	复印件	如有改名等特殊情况，还需提供《教育部学历证书电子注册备案表》。在境外获得学位证书的考生应提供教育部留学服务中心出具的《国（境）外学历学位认证书》
	6. 学信网出具的学历认证报告原件和复印件 1 份	原件	《教育部学历证书电子注册备案表》，注意有效期
	7. 带有红章的本科期间成绩单 1 份	原件	如暂时无法提供原件，可用存档版的复印件加盖档案存储单位的红章。